**Gesuch für eine Parkkarte der Parkzone 5**

Greiben / Loreto / Hermesbühlstrasse

**Gesuchsteller**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Name | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Vorname | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Geb.-Datum | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Strasse | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| PLZ/Ort | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Telefon | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| E-Mail | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| Fz.-Art | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Kontrollschild | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Arbeitgeber**: (gilt nur für Pendler) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fahrzeughalter (falls nicht identisch mit dem Gesuchsteller, z.B. Geschäftswagen)

|  |  |
| --- | --- |
| Firma | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| PLZ/Ort | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Strasse | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Gewünschte Zahlungsart** (Zutreffendes ankreuzen) [ ]  Barzahlung [ ]  Rechnung

*Gemäss Entscheid des Gemeinderates vom 20. Mai 2025 beträgt die Gebühr für die Parkierungsbewilligung für Anwohner/-innen Fr. 240.— und für Pendler/-innen Fr. 360.— im Jahr.*

*Die Gebühr ist bar oder gegen Rechnung im Voraus für die ganze Dauer der Bewilligung zu bezahlen.*

*Wird eine Parkkarte vor Ablauf der Gültigkeitsdauer hinterlegt oder zurückgegeben, so wird die Gebühr für die nicht beanspruchten ganzen Monate, die über der Mindestgültigkeitsdauer von 3 Monaten liegen, zurückerstattet, abzüglich einer Behandlungsgebühr von Fr. 20.—.*

**Begründung / Bemerkungen**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Bestätigung des Arbeitgebers:** (gilt nur für Pendler) |  |

Untenstehendes leer lassen

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| EK: |  | MFK: |  | EDV: |  |
|  |
|  |