

### Person 1

### Ehepartner/in

Waren Sie früher schon in der  
Stadt Solothurn wohnhaft?

☐ ja / ☐ nein

☐ ja / ☐ nein

Zuzugsdatum (gemäss Mietvertrag)

Effektiver Einzug

Familienname

Vornamen (Rufname unterstreichen)

Geburtsdatum

Beruf

Arbeitgeber

Arbeitsort

AHV-Versicherten-Nummer

Krankenkasse (Grundversicherung)

Konfession (Religion)

☐ Konfessionslos/Andere  
☐ Römisch-Katholisch  
☐ Evangelisch-Reformiert  
☐ Christkatholisch

☐ Konfessionslos/Andere  
☐ Römisch-Katholisch  
☐ Evangelisch-Reformiert  
☐ Christkatholisch

Zivilstand

☐ ledig

☐ gerichtlich getrennt seit

☐ verheiratet seit

☐ freiwillig getrennt seit

☐ geschieden seit

☐ eingetragene Partnerschaft seit

☐ verwitwet seit

☐ aufgelöste Partnerschaft seit

Wohnadresse in Solothurn

Stockwerk

Name, Vorname Mitbewohner/innen

Wohnart

☐ Mieter/in Wohnung/Einfamilienhaus/Zimmer  
☐ Untermieter/in

☐ Eigentumswohnung  
☐ eigene Liegenschaft

Letzter Wohnsitz (PLZ und Ort)

Bitte wenden

Einwohnerdienste • Bereich Schriften

Barfüssergasse 17 • Postfach • 4502 Solothurn • Telefon 032 626 92 25 • einwohnerdienste@solothurn.ch • www.stadt-solothurn.ch

**Minderjährige Kinder** (nur, wenn ebenfalls in der Stadt Solothurn wohnhaft)

Name, Vorname	Geburtsdatum	Konfession	Krankenkasse
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

Haben Sie einen Beistand / gesetzlichen Vertreter? ☐ Ja ☐ Nein

Wenn ja, Name und Adresse .....

Sind Sie Hundebesitzer? ☐ Ja ☐ Nein

**Kontaktdaten**

Telefon-Nummer ..... E-Mail .....

Bemerkungen .....

**Datum** ..... **Unterschrift** .....

Mit meiner Unterschrift bestätige ich rechtskräftig die Richtigkeit der obgenannten Angaben.

**Gemeindegesetz § 3**

<sup>1</sup> Wer in einer Einwohnergemeinde Niederlassung (Hauptwohnsitz) oder Aufenthalt (Nebenwohnsitz) begründet, hat sich innert 14 Tagen anzumelden und die erforderlichen Dokumente zu hinterlegen.

**Gemeindegesetz § 4**

<sup>1</sup> Wer vorsätzlich oder fahrlässig die Meldepflicht verletzt, wer die erforderlichen Dokumente nicht hinterlegt oder bei der An-, Um- oder Abmeldung die Auskunft verweigert oder unwahre Angaben macht, wird vom Friedensrichter mit Busse bestraft.

**Gemeindeordnung § 4**

<sup>1</sup> Wer in einer Einwohnergemeinde Niederlassung (Hauptwohnsitz) oder Aufenthalt (Nebenwohnsitz) begründet, hat sich innert 14 Tagen anzumelden, einen allfälligen Mietnachweis vorzulegen sowie die erforderlichen Dokumente zu hinterlegen.

**Verordnung über die Harmonisierung amtlicher Register § 11**

<sup>3</sup> In Gemeinden, die eine physische Wohnungsnummerierung einführen, haben die Meldepflichtigen der Einwohnerkontrolle einen Auszug aus dem Mietvertrag vorzulegen.

Nicht ausfüllen

**Schweizer und Schweizerinnen**

- ☐ Pass oder Identitätskarte
- ☐ Mietnachweis
- ☐ Bestätigung zur Untermiete
- ☐ Ehedokument
- ☐ Scheidungsurteil
- ☐ Geburtsschein/e Kinder
- ☐ Krankenversicherungsnachweis
- ☐ Bescheinigung für auswärtigen Aufenthalt

**Ausländische Staatsangehörige**

- ☐ Pass oder Identitätskarte
- ☐ Ausländerausweis
- ☐ Mietnachweis
- ☐ Bestätigung zur Untermiete
- ☐ Ehedokument
- ☐ Scheidungsurteil
- ☐ Geburtsschein/e Kinder
- ☐ Arbeitsvertrag
- ☐ Fremdenpolizeiliche Zusicherung
- ☐ Krankenversicherungsnachweis
- ☐ Bescheinigung für auswärtigen Aufenthalt

**start.Integration**

- ☐ Informationspaket
- ☐ Erstinformationsgespräch
- Sprache: .....
- Sachbearbeiter/in: .....

**Einwohnerdienste • Bereich Schriften**

Barfussergasse 17 • Postfach • 4502 Solothurn • Telefon 032 626 92 25 • einwohnerdienste@solothurn.ch • www.stadt-solothurn.ch